

**Положение о порядке расчета родительской платы за содержание детей в муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждениях Нижнеломовского района Пензенской области**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о порядке расчета родительской платы за содержание детей в муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждениях Нижнеломовского района Пензенской области (далее – Положение) определяет порядок расчета родительской платы за содержание детей в муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждениях Нижнеломовского района (далее – дошкольные образовательные учреждения), порядок предоставления льгот по родительской плате.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- 1) Конституцией Российской Федерации;
- 2) Гражданским кодексом Российской Федерации;
- 3) Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;
- 4) Законом Пензенской области от 04.07.2013 № 2413-ЗПО «Об образовании в Пензенской области».

1.3. Отношения между дошкольным образовательным учреждением и родителями (законными представителями) воспитанника регулируются письменным договором при зачислении обучающегося в образовательное учреждение и дополнительным соглашением к договору.

1.4. Под присмотром и уходом за детьми понимается комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня. За присмотр и уход за ребенком учредитель организации, осуществляющей образовательную деятельность, устанавливает плату, взимаемую с родителей (законных представителей) (далее - родительская плата), и ее размер, если иное не установлено Федеральным законом. Учредитель вправе снизить размер родительской платы или не взимать ее с отдельных категорий родителей (законных представителей) в определяемых им случаях и порядке. В случае, если присмотр и уход за ребенком в организации, осуществляющей образовательную деятельность, оплачивает учредитель, родительская плата не устанавливается.

## **2. Порядок взимания родительской платы**

2.1. Размер платы родителей (законных представителей) за содержание ребёнка (присмотр и уход за ребёнком) в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении определяется исходя из общих затрат содержания ребёнка.

2.2. Родительская плата за содержание ребёнка в дошкольном образовательном учреждении начисляется последним днём отчетного месяца. Сумма к оплате рассчитывается от календарного графика работы дошкольного образовательного учреждения и табеля учета посещаемости детей, а также суммы, уплаченной родителем за предыдущий месяц. Размер родительской платы может быть уменьшен по следующим причинам:

- пропуск по болезни ребёнка;
- пропуск по причине карантина;
- отсутствие ребёнка в течение оздоровительного периода (сроком до 75 дней в летние месяцы);
- закрытие учреждения на ремонтные или аварийные работы;
- отпуска родителей;
- пропуск по семейным обстоятельствам.

В этих случаях родительская плата рассчитывается пропорционально дням посещения.

2.3. Родительская плата за содержание детей в дошкольном образовательном учреждении за предыдущий месяц перечисляется родителями ежемесячно не позднее 10-го числа текущего месяца.

2.4. За дни отсутствия ребёнка в дошкольном образовательном учреждении по вышеперечисленным причинам, производится перерасчет родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) в месяц, в соответствии с табелями посещаемости и действующими нормативно-правовыми актами и настоящим Положением.

2.5. Возврат излишне перечисленной родительской платы осуществляется в случае выбытия ребёнка из дошкольного образовательного учреждения на основании заявления родителей (законных представителей) и приказа руководителя дошкольного образовательного учреждения.

2.6. Долг по родительской плате может быть взыскан с родителей (законных представителей) в судебном порядке.

## **3. Льготные категории**

3.1. Право на льготу по оплате за содержание ребенка в дошкольных образовательных учреждениях ежегодно подтверждается родителем (законным представителем) и сохраняется в течение шести месяцев.

3.2. Льгота по оплате за содержание ребенка в дошкольном образовательном учреждении предоставляется 2 раза в год (январь, сентябрь) на основании заявления родителей (законных представителей) и документов, подтверждающих наличие у семьи права на льготу.

3.3. Плата, взимаемая с родителей (законных представителей) за содержание ребенка в дошкольном образовательном учреждении, снижается на 25 процентов от среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в Нижнеломовском районе в случае, если родители (законные представители) являются малоимущей семьей (семья, доход которой ниже прожиточного минимума на каждого члена семьи в Пензенской области в соответствии с Законом Пензенской области от 23.05.2002 № 365-ЗПО «О прожиточном минимуме в Пензенской области» (с последующими изменениями).

3.4. В случае, предусмотренном пунктом 3.3. Положения, родителям (законным представителям) для снижения размера родительской платы необходимо предоставить руководителю дошкольного образовательного учреждения следующие документы:

- 1) заявление на имя начальника Управления образования администрации Нижнеломовского района Пензенской области;
- 2) копии документов, подтверждающих состав семьи: свидетельство (свидетельства) о рождении детей, свидетельство о заключении (расторжении) брака, вступившее в законную силу решение суда о признании членом семьи (при наличии);
- 3) справку из Управления социальной защиты населения администрации Нижнеломовского района Пензенской области о получении ежемесячных пособий на детей;
- 4) справку о доходах обоих родителей (законных представителей) за последние 3 месяца;
- 5) справку с Центра занятости населения (для неработающих) о том, что состоят на учете по безработице.

3.5. Родительская плата не взимается с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за следующими категориями детей в дошкольных образовательных учреждениях:

- а) дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;
- б) дети-инвалиды;
- в) дети с туберкулезной интоксикацией.

3.6. Для получения льготы родитель (законный представитель) должен предоставить руководителю дошкольного образовательного учреждения следующие документы:

3.6.1. В случае, предусмотренном пп. а п. 3.5. Положения:

- 1) заявление родителей (законных представителей) на имя начальника Управления образования администрации Нижнеломовского района;
- 2) копию свидетельства о рождении ребенка;
- 3) копию справки отдела по опеке и попечительству.

3.6.2. В случае, предусмотренном пп. б п. 3.5. Положения:

- 1) заявление родителей (законных представителей) на имя начальника Управления образования администрации Нижнеломовского района;
- 2) копию свидетельства о рождении ребенка;

3) копию справки установленного образца, подтверждающий факт установления инвалидности, выданной государственным учреждением медико-социальной экспертизы.

3.6.3. В случае, предусмотренном пп. в п. 3.5. Положения:

- 1) заявление родителей (законных представителей) на имя начальника Управления образования администрации Нижнеломовского района;
- 2) копию свидетельства о рождении ребенка;
- 3) копию медицинской справки профильного врача-специалиста.

3.7. Комиссия, утвержденная приказом руководителя дошкольного образовательного учреждения, составляет акт обследования жилищных условий воспитанника дошкольного образовательного учреждения. После чего, руководитель дошкольного образовательного учреждения на основании акта обследования жилищных условий и документов, предоставленных родителями (законными представителями) готовит ходатайство и направляет его с пакетом документов в Управление образования администрации Нижнеломовского района Пензенской области (далее – Управление образования).

3.8. Решение о предоставлении льготы по оплате за содержание ребенка в дошкольном образовательном учреждении принимается комиссией, утвержденной приказом начальника Управления образования, на основании представленных руководителем дошкольного образовательного учреждения документов. Заседание комиссии может быть внеочередным в случае приема нового воспитанника в дошкольное образовательное учреждение.

3.9. На основании решения комиссии издается приказ Управления образования о предоставлении льгот по оплате за содержание детей в дошкольном образовательном учреждении.

3.10. В случае если документы, подтверждающие основания для предоставления льготы, не представлены родителями (законными представителями), родительская плата взимается в полном размере.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 11658132350595754882249227326788119953424450950

Владелец Кусмарова Елена Геннадьевна

Действителен с 03.12.2024 по 03.12.2025